

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า
อำเภอ โนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,737,200 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,360,370 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,039,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,435,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้นายก อบต., รองนายก อบต. ระยะเวลา 12 เดือน ดังนี้ (1)นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 บาท เป็นเงิน 244,800 บาท (2)รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท เป็นเงิน 269,280 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร ระยะเวลา 12 เดือน ดังนี้ (1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท (2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท เป็นเงิน 21,120 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร ระยะเวลา 12 เดือน ดังนี้ (1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท (2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท เป็นเงิน 21,120 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท ระยะเวลา 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,750,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ระยะเวลา 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 11,220 บาท เป็นเงิน 134,640 บาท</p> <p>(2) รองประธานสภา จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,180 บาท เป็นเงิน 110,160 บาท</p> <p>(3) เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท เป็นเงิน 86,400 บาท</p> <p>(4) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 28 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,604,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,394,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 12 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับของพนักงานฯ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(1) เงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 7,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</p> <p>(2) เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>(3) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 7,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	3,354,950 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	171,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งในการปฏิบัติงานให้กับ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก สอบแข่งขัน การคัดเลือก คณะกรรมการประเมินผลงานในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง และคณะกรรมการอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จโดยเร็วให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่ากู้ซื้อบ้าน/ค่าผ่อนชำระราคาบ้าน/ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	<p>จำนวน 111,600 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ</p> <p>ผู้บริหาร อบต.ขามเฒ่า</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม 2,350,350 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน ฯลฯ -ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาเดินระบบประปาภายในอาคาร ฯลฯ -ค่ารับวารสารและสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน อบต./ประจำหมู่บ้าน -ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกเข้าเล่มหนังสือต่าง ๆ -ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน -ค่าล้าง อัดรูป ขยายรูป -ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่ -ค่าสำรวจและรังวัดที่สาธารณประโยชน์ -ค่าจัดทำวารสาร/เอกสารสิ่งพิมพ์ในการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ อบต. ขามเฒ่า -ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	<p>จำนวน 1,355,350 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>(1) ค่ารับรอง เป็นเงิน 14,000 บาท</p> <p>เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลและคณะ บุคคลโดยตั้งจ่ายในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของเงินรายได้ในปีที่ล่วงมา ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินสะสม และเงินที่มีผู้อื่นให้โดยจ่ายตามหลักเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548</p> <p>(2) ค่าใช้จ่ายในทางพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ในการจัดงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญทางราชการ เช่น วันปิยะมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ</p> <p>(3) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	<p>จำนวน 65,000 บาท</p>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเส้นทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	280,000 บาท
<p>(2) โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาและผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เดิม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล และผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีครบวาระ ยุบ สภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการ เลือกตั้ง และกรณีอื่น ๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏใน แผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 87</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>(3) โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานองค์การบริหารส่วนตำบล เดิม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน องค์การบริหารส่วนตำบลของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายใน พิธีเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ- อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏใน แผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 88</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่าย เอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ (2) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ (3) ค่าบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ระบบการให้บริการ internet และระบบ Lan คอมพิวเตอร์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	465,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น พระบรมฉายา ลักษณ์ กระจดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป็ก เข็มหมุด ลวดเย็บกระจดาษ ธง แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ตรา ยาง กระจดาษไข กระจดาษคาร์บอน แบบพิมพ์/สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อหลอดไฟ สายไฟฟ้า แบตเตอรี่ ถ่านไปฉาย ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วยกาแฟ น้ำยาล้างจาน ไม้ชนไก่ ผ้าถูพื้น น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	35,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เครื่องมือ อะไหล่รถยนต์ส่วนบุคคล/รถจักรยานยนต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบล ขามเฒ่า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	35,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่นในการปฏิบัติราชการของ อบต. ขามเฒ่า เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น สำหรับรถยนต์/รถจักรยานยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ขามเฒ่า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	200,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นพับ แผ่นป้ายต่างๆ ไม้อัด फिल्म แปรงทาสี พู่กัน น้ำมันสน สีต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	65,000 บาท
วัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีงบประมาณ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	10,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	368,000 บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและอาคารต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	200,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่าและอาคารต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	10,000 บาท

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ อากกร แสตมป์ ค่าจ้างรับ-ส่งเอกสาร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าบริการข้อมูลข่าวสารอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่ (holding) สำหรับจัดทำเว็บไซต์(website) ค่าต่ออายุโดเมน(Domain name) ของเว็บไซต์(website) ค่าติดตั้ง/สำรวจอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 90</p>	จำนวน	150,000 บาท
งบลงทุน	รวม	940,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	591,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>- เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง</p>	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่องๆละ 18,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า (ชื่อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า87</p>		
<p>- เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 32,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง</p>	จำนวน	84,600 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนขนาด 32,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ราคาคูเครื่องละ 42,300 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า (ชื่อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า87</p>		
<p>- เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง</p>	จำนวน	94,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ราคาคูเครื่องละ 47,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า (ชื่อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า87</p>		

<p>- เครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟนประจำห้องประชุม</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟนประจำห้องประชุม จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 82,000 บาท(ราคารวมค่าติดตั้ง) ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เครื่องขยายเสียงขนาดไม่น้อยกว่า 250 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง 2. เครื่องควบคุมส่วนกลาง จำนวน 1 เครื่อง 3. ไมโครโฟนสำหรับประธาน จำนวน 1 ตัว 4. ไมโครโฟนสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 8 ตัว 5. สายสัญญาณพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด <p>เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 87</p>	จำนวน	82,000 บาท
<p>-ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับประชุม</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับประชุม จำนวน 1 ชุด ชุดละ 182,000 บาท ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โต๊ะประชุมตัวตรง ขนาดไม่น้อยกว่า 150X60X75 เซนติเมตร จำนวน 14 ตัว 2. โต๊ะประชุมตัวตรง ขนาดไม่น้อยกว่า 90X60X75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว 3. โต๊ะประชุมตัวโค้ง ขนาดไม่น้อยกว่า 60X60X75 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัว 4. เก้าอี้ หมุนได้ มีเท้าแขน มีล้อเลื่อน จำนวน 30 ตัว <p>เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า (ซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 87</p>	จำนวน	182,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
<p>-เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาด 10 วัตต์</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบVHF/FM ชนิดประจำที่ 10วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 28,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า (ซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า87</p>	จำนวน	28,000 บาท
<p>เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 5 เครื่อง ราคาเครื่องละ 12,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า (ซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า87</p>	จำนวน	60,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
<p>-เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 3,300 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า (ซื้อตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 87</p>	จำนวน	3,300 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความดูแลของ อบต. ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีวงเงินเกิน 5,000 บาท (ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	40,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	348,600 บาท
อาคารต่าง ๆ		
- โครงการก่อสร้างปรับปรุงห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างปรับปรุงห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า 1. ก่อสร้างปรับปรุงห้องน้ำด้านหลังสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ขนาด 4 ห้อง (รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.ขามเฒ่ากำหนด) 2. ก่อสร้างปรับปรุงห้องน้ำอาคารศูนย์เกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ขนาด 2 ห้อง(รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.ขามเฒ่ากำหนด) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 87	จำนวน	132,600 บาท
-โครงการก่อสร้างปรับปรุงอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า 1. ก่อสร้างมขทางเข้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร สูง3.00 เมตรหรือมีพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 20.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.ขามเฒ่ากำหนด) 2. ก่อสร้างเพิงด้านหลังสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว4.00 เมตร สูง 2.50 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 20.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.ขามเฒ่ากำหนด) 3. เทพื้น คสล. รอบอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ขนาดกว้าง1.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร หนา0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 36.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.ขามเฒ่ากำหนด) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 87	จำนวน	186,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
-โครงการก่อสร้างบอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างบอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ขนาดกว้าง 1.20 เมตร ยาว 2.40 เมตร จำนวน 2 บอร์ด (รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.ขามเฒ่า กำหนด) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 87	จำนวน	30,000 บาท

งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	25,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนา ระบบ ต่าง ๆ อบต.ขามเฒ่า ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏใน แผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า87</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,049,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,057,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,057,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,015,800 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี จำนวน 3 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับของพนักงานฯ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	992,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	97,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร บริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งในการปฏิบัติ งานให้กับ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการคัดเลือก สอบคัด เลือก สอบแข่งขัน การคัดเลือก คณะกรรมการประเมินผลงานในราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง และคณะ กรรมการอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ กรณีมีความจำ เป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จโดยเร็วให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่ากู้ซื้อบ้าน/ค่าผ่อนชำระราคาบ้าน/ผู้มีสิทธิเบิกค่า เช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วน ตำบลขามเฒ่า ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	670,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
-ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน ฯลฯ		
-ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาเดินระบบประปาภายในอาคารฯ ฯ		
-ค่ารับวารสารและสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน อบต.		
-ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกเข้าเล่ม หนังสือต่าง ๆ -ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถ บรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าล้าง อัด ขยายรูป -ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา และเผยแพร่		
-ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น		
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ		
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
-โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง และปรากฏใน แผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2562)หน้า87		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
(1) ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ		
(2) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าวัสดุ	รวม	220,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น พระบรมฉายาลักษณ์ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก ไม้บรรทัด ยางลบ ดินสอ ปาก เข็มหมุด ลวดเย็บกระดาษ ธง แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ตรายาง กระดาษไข กระดาษคาร์บอน แบบพิมพ์/สิ่งพิมพ์ที่ได้ จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เครื่องมือ อะไหล่รถยนต์/รถจักรยานยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่นในการปฏิบัติราชการของ อบต.ขามเฒ่า เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น สำหรับรถยนต์/รถจักรยานยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นพับ แผ่นป้ายต่างๆ ผ้าเขียน ไม้อัดฟิล์ม แปรงทาสีพู่กัน สีต่าง ๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ อากูร แสตมป์ ค่าจ้างรับ-ส่งเอกสารค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 88</p>		
- โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อกระบอกไฟฉาย/ ถ่านไฟฉาย/หลอดไฟ /สื่อจราจรสะท้อนแสง วัสดุ-อุปกรณ์/ค่าตอบแทน/ ค่าพาหนะเดินทางสำหรับ อปพร.ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 88</p>		
- โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อกระบอกไฟฉาย/ ถ่านไฟฉาย/หลอดไฟ /สื่อจราจรสะท้อนแสง วัสดุ-อุปกรณ์ /ค่าตอบแทน/ ค่าพาหนะเดินทางสำหรับ อปพร.ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 88</p>		
- โครงการอบรมวินัยจราจรและการบังคับใช้กฎหมาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมวินัยจราจรและการบังคับใช้กฎหมาย เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 88</p>		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ</p> <p> ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 88</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,173,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	713,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	713,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	671,760 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับของพนักงานฯ ฯลฯ</p> <p> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	260,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จโดยเร็วให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง</p> <p> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
-ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน ฯลฯ		
-ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาเดินระบบประปาภายในอาคาร ฯลฯ		
-ค่ารับวารสารและสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน อบต.		
-ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกเข้าเล่ม หนังสือต่าง ๆ		
-ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าล้าง อัด ขยายรูป		
-ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่		
-ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
- โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติของเด็กในตำบลขามเฒ่า		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา และ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2561) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 90		
- โครงการจัดงานเวทีวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กเยาวชนและประชาชน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานเวทีวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กเยาวชนและประชาชน เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าประกอบอาหาร/อาหารว่าง/เครื่องดื่ม/ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับจัดกิจกรรม ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา และ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2561) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 90		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
(1) ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ		
(2) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น พระบรมฉายาลักษณ์ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด ลวดเย็บกระดาษ ธง แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ตรายาง กระดาษไข กระดาษคาร์บอน แบบพิมพ์/สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
งบลงทุน	รวม	1,200,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,200,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
-โครงการก่อสร้างต่อเติมอาคารอเนกประสงค์(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า)	จำนวน	1,200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า) ขนาดไม่เกิน 50 คน พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ชุด (รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.ขามเฒ่ากำหนด)		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 90		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,928,520 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	948,520 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	948,520 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	948,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้แก่เด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กนักเรียน ป.1-ป.6 ของโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า จำนวนนักเรียน 495 คน จำนวนวัน 260 วัน จำนวน 5 โรงเรียน ดังนี้ โรงเรียนบ้านไผ่ โรงเรียนบ้านขามเฒ่า โรงเรียนบ้านหนองพลอง โรงเรียนไตรคามสามัคคี และโรงเรียนบ้านเกรียมโนนสำโรง		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า90 ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,980,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,980,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,980,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้แก่เด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กนักเรียน ป.1-ป.6 ของโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า จำนวนนักเรียน 495 คน จำนวนวัน 200 วัน จำนวน 5 โรงเรียน		
ดังนี้ โรงเรียนบ้านไผ่ โรงเรียนบ้านขามเฒ่า โรงเรียนบ้านหนองพลอง โรงเรียนไตรคามสามัคคี และโรงเรียนบ้านเกรียมโนนสำโรง		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า94		
ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ แผ่นปลิว ค่าน้ำมันผสมการฉีดพ่นหมอกควัน		
ค่าทรายเคลือบสารเคมี น้ำยาเคมีอื่นๆ เพื่อระงับโรคไข้เลือดออก ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 84		
- โครงการอบรมเยาวชนรับรู้ห่างไกลเอดส์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเยาวชนรับรู้ห่างไกลเอดส์ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร -อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 84		
โครงการฝึกอบรมป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร -อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า84		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,264,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,017,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,017,120 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	975,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับของพนักงานฯ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท		
ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		

งบดำเนินงาน	รวม	247,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	97,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งในการปฏิบัติงานให้กับ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก</p> <p>สอบแข่งขัน การคัดเลือก คณะกรรมการประเมินผลงานในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง และ คณะกรรมการอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย</p> <p>ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จโดยเร็วให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่ากู้ซื้อบ้าน/ค่าผ่อนชำระราคาบ้าน/ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า</p> <p>ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน ฯลฯ -ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาเดินระบบประปาภายในอาคาร ฯลฯ -ค่ารับวารสารและสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน อบต. -ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกเข้าเล่ม หนังสือต่าง ๆ -ค่าซັกฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าล้าง อัด ขยายรูป -ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่ -ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น <p>ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 80,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
 ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ
 จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
 สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ
 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม
 สงเคราะห์

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท
 (1) ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด
 เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ
 (2) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ
 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
 สังคมสงเคราะห์

ค่าวัสดุ **รวม** **50,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น พระบรมฉายาลักษณ์
 กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึกไม้บรรทัด ยางลบ คลิป
 เป๊ก เข็มหมุด ลวดเย็บกระดาษ ริง แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด
 ตรายาง กระดาษไข กระดาษคาร์บอน แบบพิมพ์/สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก
 การซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ
 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
 สังคมสงเคราะห์

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์
 แผ่นซีดี ฯลฯ
 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
 สังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **รวม** **250,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **250,000 บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม** **250,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ด้อยโอกาส จำนวน 50,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินสงเคราะห์ตามระเบียบกฎหมายกำหนด
 สำหรับสงเคราะห์ให้ความช่วยเหลือครอบครัวผู้ด้อยโอกาส
 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ
 สังคมสงเคราะห์ และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)
 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 84

โครงการอบรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ ผู้พิการ และประชาชน ตำบลขามเฒ่า	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ ผู้พิการ และประชาชนตำบลขามเฒ่า เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร -อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 84</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,286,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	820,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	820,680 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	623,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับของพนักงานฯ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	130,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	459,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	134,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า ค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งในการปฏิบัติงานให้กับ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก สอบแข่งขัน การคัดเลือก คณะกรรมการประเมินผลงานในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง และคณะกรรมการอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย</p> <p> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จโดยเร็วให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง</p> <p> ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่ากู้ซื้อบ้าน/ค่าผ่อนชำระราคาบ้าน/ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า</p> <p> ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
 ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน ฯลฯ -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาเดินระบบประปาภายในอาคาร ฯลฯ -ค่ารับวารสารและสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน อบต. -ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกเข้าเล่ม หนังสือต่าง ๆ -ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าล้าง อัด ขยายรูป -ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่ -ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น <p> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (1) ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ (2) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	245,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น พระบรมฉายา ลักษณ์ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป็ก เข็มหมุด ลวดเย็บกระดาษ ธง แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ตรา ยาง กระดาษไข กระดาษคาร์บอน แบบพิมพ์/สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุไฟฟ้า เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการก่อสร้าง เช่น กระเบื้อง ไม้ สังกะ สี อิฐ ทราาย คีมจอบ เสียม ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา ปูนซีเมนต์ ตะปู ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นพับ แผ่นป้ายต่าง ๆ ผ้าเขียน ไม้อัด ฟิล์ม แปรง ทาสีฟูกัน น้ำมันสน สี ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่น ดิสก์ แผ่นซีดี ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน</p>	จำนวน	65,000 บาท

งบลงทุน	รวม	7,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,000 บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ		
-แบบเก็บตัวอย่างคอนกรีต	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแบบเก็บตัวอย่างคอนกรีต จำนวน 1 ชุดๆละ 7,000 บาท ประกอบด้วย		
- แบบหล่อคอนกรีตพร้อมอุปกรณ์ ขนาด 150X150X150 มิลลิเมตร จำนวน 3 ลูก		
- เหล็กกระทง จำนวน 1 อัน		
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า (ซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 87		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	100,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาโนนสูง/ขามสะแกแสง ในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำในเขตตำบลขามเฒ่า ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 91		
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	533,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	533,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	533,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตำบล/แผนชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา/แผนชุมชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร -อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับการจัดประชุมประชาคม ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า89		
- โครงการฝึกอบรมการทำเครื่องจักสาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการทำเครื่องจักสาน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่2 หน้า 82		

- | | | |
|--|-------|------------|
| <p>- โครงการฝึกอบรมการทำน้ายาล้างจานและสบู่จากสมุนไพรรไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการทำน้ายาล้างจานและสบู่จากสมุนไพรรไทย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่2 หน้า 82</p> | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>- โครงการฝึกอบรมการนวดแผนไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการนวดแผนไทย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่2 หน้า 82</p> | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>- โครงการฝึกอบรมดอกไม้ประดิษฐ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมดอกไม้ประดิษฐ์ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่2 หน้า 82</p> | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>- โครงการฝึกอบรมต่อต้านการทุจริตสร้างจิตสำนึกคนไทยไม่โกงและประกวดหมู่บ้านสะอาด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมต่อต้านการทุจริตสร้างจิตสำนึกคนไทยไม่โกงและประกวดหมู่บ้านสะอาด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 89</p> | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>- โครงการฝึกอบรมแปรรูปอาหารการถนอมอาหาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมแปรรูปอาหารการถนอมอาหาร เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่2 หน้า 82</p> | จำนวน | 25,000 บาท |

- | | | |
|---|-------|-------------|
| <p>- โครงการฝึกอบรมพัฒนาการเมืองการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาการเมืองการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 89</p> | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p>- โครงการฝึกอบรมเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 82</p> | จำนวน | 200,000 บาท |
| <p>- โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายการป้องกันและคุ้มครองสิทธิสตรี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายการป้องกันและคุ้มครองสิทธิสตรี เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 89</p> | จำนวน | 25,000 บาท |
| <p>-โครงการฝึกอบรมการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 86</p> | จำนวน | 138,000 บาท |
| <p>โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่3 หน้า 85</p> | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>-โครงการฝึกอบรมทำขนมไทย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการทำขนมไทย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่2 หน้า 82</p> | จำนวน | 5,000 บาท |

-โครงการฝึกอบรมในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 89</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
- โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานจ้างและประชาชน ตำบลขามเฒ่า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการพนักงานจ้างและประชาชน ตำบลขามเฒ่า เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่3 หน้า 83</p>		
- โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับโครงการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่3 หน้า 83</p>		
- โครงการอบรมอิมบญพ่อแม่จูงลูกจูงหลานเข้าวัด	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมอิมบญพ่อแม่จูงลูกจูงหลานเข้าวัด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่3 หน้า 83</p>		

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- โครงการแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติดองค์กรการบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติดองค์กรการบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าจัดเตรียมสนามแข่งขัน ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน เงินรางวัล ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง ค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร/อาหารว่าง/ ค่าเครื่องดื่ม /น้ำ/ น้ำแข็ง ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่3 หน้า 83		
- โครงการส่งนักกีฬาหรือนักกรีฑาเข้าร่วมแข่งขัน ระดับอำเภอ/จังหวัด	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งนักกีฬาหรือนักกรีฑาเข้าร่วมแข่งขันระดับอำเภอ/จังหวัด เช่น ค่าอาหาร - เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการแข่งขัน ฯลฯปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่3 หน้า 83		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- โครงการจัดงานวันข้าวใหม่ปลามัน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันข้าวใหม่ปลามัน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 83		
- โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในวันวิสาขบูชา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในวันวิสาขบูชา เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการดำเนินโครงการ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 83		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมการปลูกพืชปěstและไถกลบตอซัง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมการปลูกพืชปěstและไถกลบตอซัง เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 81		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-โครงการปลูกต้นไม้ตามพระราชเสาวนีย์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้ตามพระราชเสาวนีย์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อต้นไม้ วัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า86		
-โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติฯ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 86		
-โครงการรณรงค์ "รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน"	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ "รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน" เช่น ค่าใช้จ่าย ในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 86		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,970,950 บาท
งบกลาง	รวม	12,970,950 บาท
งบกลาง	รวม	12,970,950 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	7,750 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้าง ร้อยละ 5 ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547		
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 85</p>	<p>จำนวน 9,973,200 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับผู้พิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ หรือทุพพลภาพ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 85</p>	<p>จำนวน 2,400,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการ วินิจฉัยแล้วว่าเป็นโรคเอดส์ และเป็นผู้ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 งบกลาง หน้า 85</p>	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในกรณี เกิดสาธารณภัย เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ภัยแล้ง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 งบกลาง หน้า 85</p>	<p>จำนวน 150,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 120,000 บาท ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 85 -เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลขามเฒ่า จำนวน 100,000 บาท ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง และปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 85 	<p>จำนวน 220,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่น /พนักงานส่วนตำบล เป็นเงิน 1% ของเงินรายได้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p>	<p>จำนวน 160,000 บาท</p>